POLÍTICA

Direitos Humanos

A Palma Logistics está comprometida em conduzir os seus negócios de forma responsável e em respeitar os direitos humanos em todas as suas atividades. Esta política complementa o Código de Ética da empresa, que constitui a base dos princípios pelos quais orientamos a nossa atuação.

O nosso compromisso é promovido e demonstrado em todos os níveis da organização, desde a Administração, Direção Executiva e Gestão de Topo até a cada colaborador em todas as operações da empresa.
A presente política baseia-se em todos os direitos humanos nacional e internacionalmente reconhecidos, conforme estabelecidos na Carta Internacional dos Direitos Humanos (International Bill of Human Rights) e na Declaração da Organização Internacional do Trabalho (OIT) sobre os Princípios e Direitos Fundamentais no Trabalho. Adicionalmente, a Palma Logistics compromete-se a respeitar e promover os princípios do Pacto Global das Nações Unidas (United Nations Global Compact), incluindo os princípios relacionados com os Direitos Humanos e o Trabalho.

Realizámos uma avaliação dos potenciais riscos para os direitos humanos e dos impactos associados às nossas atividades e operações. Com base nessa análise de riscos, concentramos os nossos esforços na proteção e promoção de diversos direitos humanos, incluindo, mas não se limitando, aos seguintes:

- **Trabalho Infantil:**
  Proibimos todas as formas de trabalho infantil e não empregamos trabalhadores abaixo da idade mínima legal para o emprego em qualquer país ou jurisdição onde operamos. Adotamos uma idade mínima de trabalho de 16 anos, mesmo quando a legislação local permite o emprego de crianças com idade inferior.

Condições de Trabalho

- **Saúde e Segurança**
  A saúde, a segurança e o bem-estar dos nossos colaboradores constituem a nossa mais elevada prioridade. Promovemos uma cultura de prevenção, incentivamos comportamentos seguros e saudáveis em todos os níveis da organização e trabalhamos continuamente para melhorar a segurança das nossas operações.

- **Salário Digno**
  O pagamento pontual da remuneração dos nossos colaboradores é uma prioridade. Garantimos que a compensação esteja alinhada com os padrões praticados no setor e no mercado de trabalho local, em conformidade com a legislação aplicável sobre salário mínimo e com os termos previstos nos acordos coletivos de trabalho, quando existentes. Além disso, procuramos assegurar que todos os colaboradores recebam uma remuneração compatível com um padrão de vida digno.

- **Horário de Trabalho**
  Cumprimos rigorosamente toda a legislação aplicável relativa ao horário de trabalho, períodos de descanso e férias. Sempre que possível, procuramos adotar práticas que excedam os requisitos legais, especialmente em regiões onde os padrões regulamentares sejam menos exigentes.

PL-POL-0001 – Política de Direitos Humanos – DOCUMENTO NÃO CONTROLADO QUANDO IMPRESSO

Rev.01.12,.22 Data da última revisão: 20.01.2023

- **Trabalho Forçado**
  Todo o trabalho deve ser realizado de forma livre e voluntária. Não toleramos qualquer forma de trabalho forçado, incluindo trabalho por servidão por dívida, trabalho compulsório, trabalho militar obrigatório, formas modernas de escravatura ou qualquer forma de tráfico de pessoas. É estritamente proibida a cobrança de taxas de recrutamento ou de emprego aos trabalhadores, bem como a retenção de documentos pessoais, tais como passaportes, bilhetes de identidade ou autorizações de trabalho.

- **Liberdade de Associação e Negociação Coletiva**
  Respeitamos o direito dos nossos colaboradores de aderirem ou não a sindicatos ou outras formas de representação laboral da sua escolha, sem qualquer ameaça, intimidação ou represália. Reconhecemos e respeitamos o direito à negociação coletiva, em conformidade com a legislação aplicável. Os colaboradores que desempenhem funções de representação dos trabalhadores não serão favorecidos nem prejudicados em razão dessas funções.

- **Diversidade, Igualdade e Inclusão**
  Promovemos um ambiente de trabalho diversificado, inclusivo e respeitador, onde todos os colaboradores tenham igualdade de oportunidades para desenvolver as suas competências e alcançar o seu potencial. Estamos comprometidos com a igualdade de oportunidades e não toleramos qualquer forma de discriminação, assédio ou tratamento desigual com base no género, origem étnica, nacionalidade, origem social, religião, idade, deficiência, orientação sexual, identidade de género ou qualquer outra característica protegida pela legislação aplicável.

Reconhecemos que o processo de diligência devida em matéria de direitos humanos é dinâmico e requer melhoria contínua. Por isso, comprometemo-nos a avaliar regularmente os impactos das nossas atividades sobre os direitos humanos, rever periodicamente os nossos processos de diligência devida, monitorizar a sua eficácia e comunicar de forma transparente os nossos esforços e progressos.
Enquanto empresa com operações em diferentes regiões, a Palma Logistics respeita a autoridade e a legislação de cada jurisdição onde desenvolve as suas atividades. Comprometemo-nos a cumprir integralmente todas as leis, regulamentos e demais requisitos legais aplicáveis. Sempre que existir divergência entre a legislação local e as políticas, normas ou procedimentos internos da empresa, será adotado o requisito que oferecer maior nível de proteção aos direitos humanos, à ética, à segurança e à conformidade legal.

A presente Política de Direitos Humanos entrou em vigor em janeiro de 2023 e será objeto de revisão anual, ou sempre que ocorram alterações legislativas, regulamentares ou organizacionais que justifiquem a sua atualização.

Palma Logistics Ltd.
Palma, Moçambique, janeiro 2023,

PL-POL-0001 – Política de Direitos Humanos – DOCUMENTO NÃO CONTROLADO QUANDO IMPRESSO